

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2026-211

Hankintapäätös, sisäinen kilpailutus (DPS, Kankaan koulun kalusteet)

Kankaan koulu paloi 10.8.2025 ja sen mukana myös koko irtaimisto. Vakuutusyhtiötä varten tehtiin kaluste- ja irtainluettelo, jonka mukaan vakuutusyhtiö on korvannut menetetyt kalusteet ja muut materiaalit. Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta on kokouksessaan 8.10.2025 (§ 99 Kankaan koulun uusien tilojen tilasuunnittelu) päättänyt hyväksyä lähtökohdat Kankaan koulun tilasuunnittelulle, joissa todetaan, että vaativan erityisen tuen koulun tilatarve on erilainen kuin yleisopetuksen koulussa.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.3.2026 (§95 Kankaan koulun kalustekilpailutus ja -hankinta) valtuuttanut sivistys- ja hyvinvointijohtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen kalustehankintaa varten perustetun arviointiryhmän tekemän arvioinnin perusteella. Arviointiryhmänä toimi Kankaan koulun johtoryhmä, johon kuuluvat rehtori, apulaisrehtori, kaksi erityisluokanopettajaa ja kolme koulunkäynninohjaajaa, täydennettynä siivouspalvelujen esihenkilöllä sekä sivistys- ja hyvinvointijohtajalla. Ryhmä arvioi jätetyt tarjoukset yhdessä, käyttäen vertailuperusteena tarjouspyynnön liitteessä ilmoitettuja tarkempia perusteita sekä toimitettuja mallikalusteita ja kangasnäytteitä.

Kilpailutus toteutettiin käänteisenä ns. "ranskalaisena" kilpailutuksena. Kilpailutus perustuu Päiväkotij- ja koulukalusteet 2021–2027 (DPS) -dynaamisen hankintajärjestelmän sisäiseen tarjouskilpailuun. Kokonaishinta, johon sisältyy kalustamisen suunnittelu, kalusteet, kalusteiden toimitus, kokoamis- ja asennuspalvelut sekä pakkausjätteiden poiskuljetus on enintään 200 000 euroa (alv 0 %). Nyt esitettävä hankinta sisältyy investointiohjelmaan kokonaiskustannukseen.

Liitteet:

1 Perustelumuuistio - Kankaan koulun kalusteet

Päätöksen peruste

Hallintosääntö

Päätös

Päätän, että Kankaan koulun kalusteet hankitaan Martela OYj;lta.Suurimman yhteenlasketun pistemäärän saanut tarjoaja valitaan sopimustoimittajaksi. Perustelumuuistio on päätöksen liitteenä. Hankinnan kokonaishintaan sisältyy kalustamisen suunnittelu, kalusteet, kalusteiden toimitus, kokoamis- ja asennuspalvelut sekä pakkausjätteiden poiskuljetus. Hankinnan kokonaishinta on enintään 200 000 euroa (alv 0 %).

Tiedoksi

Tarjouksen jättäneet, hankinta-asiantuntija, erityisopetuksen rehtori, talouspalvelut

Allekirjoitus

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kim Strömmer

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi pvm 8.5.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.